

Anmeldung und Einverständniserklärung		
Name der Veranstaltung <input type="text"/>		
Datum: von <input type="text"/> bis <input type="text"/>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vorname des Teilnehmenden	Name des Teilnehmenden	Geb.-Datum
Anschrift <input type="text"/>		
Straße/Nr. - PLZ - Ort		
Tel.-Nr. <input type="text"/>	E-Mail <input type="text"/>	
<input type="text"/>		
Name des/der Erziehungsberechtigten (im Notfall erreichbar)		
Anschrift <input type="text"/>		
Straße/Nr. - PLZ - Ort		
Tel.-Nr. <input type="text"/>	E-Mail <input type="text"/>	
<input type="text"/>		
Name/Nummer der Krankenversicherung <input type="text"/> <input type="checkbox"/> gesetzlich <input type="checkbox"/> privat		
Erlaubnis zur ärztlichen Behandlung im Notfall <input type="checkbox"/>		
Impfschutz vorhanden <input type="checkbox"/>	Tetanus <input type="checkbox"/>	COVID <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		
Krankheiten bzw. gesundheitliche Einschränkungen (z. B. Asthma, Epilepsie, Allergien, Reiseübelkeit...) regelmäßig einzunehmende Medikamente <input type="text"/>		
<input type="text"/>		
Privat-Haftpflichtversicherung vorhanden <input type="checkbox"/>	Unfallversicherung vorhanden <input type="checkbox"/>	
Schwimmer <input type="checkbox"/>	Badeerlaubnis <input type="checkbox"/>	
Ich stimme der Nutzung von Fotos meines Kindes zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit des EKJW zu <input type="checkbox"/>		
(z. B. Flyer, Internetseite des Ev. Kinder- und Jugendwerkes (EKJW))		
Ich werde mein Kind belehren den Anweisungen der Leitenden Folge zu leisten		<input type="checkbox"/>
Ich habe die umseitigen Reisebedingungen gelesen und erkenne sie an.		<input type="checkbox"/>
weitere Bemerkungen: <input type="text"/> <input type="text"/>		
<input type="text"/>		
Unterschrift /Name Eltern/ Sorgeberechtigte <input type="text"/>		
Unterschrift des/der Angemeldeten <input type="text"/>		
		Datum <input type="text"/>
Bitte per Mail an: info@ejm-parchim.de oder per Post an: Ev. Kinder- und Jugendwerk - Propstei Parchim, Lindenstr. 1, 19370 Parchim		

Reisebedingungen für Freizeiten und Fahrten

*Reisebedingungen für Freizeiten und Fahrten des Amtes für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen und anderer Anbieter [nach- folgend „Veranstalter*innen“ (VA) genannt], soweit keine anderen Bedingungen vereinbart werden.*

1. Anmeldung und Vertragsabschluss

1.1 Mit der Anmeldung, die schriftlich mit dem vorgedruckten Anmeldeformular erfolgen muss, bietet der Teilnehmende (soweit dieser/diese minderjährig ist, durch seine/ihre gesetzlichen Vertreter*in) dem VA den Abschluss eines Reisevertrages auf der Grundlage dieser Reisebedingungen verbindlich an.

1.2 Der Reisevertrag – bei Minderjährigen mit einem*r gesetzlichen Vertreter*in – ist zustande gekommen, wenn die Anmeldung vom VA schriftlich bestätigt worden ist. Mündliche Nebenverabredungen sind unwirksam, so lange sie nicht vom VA schriftlich bestätigt sind.

2. Leistungen

2.1 Die Leistungsverpflichtung des VA ergibt sich ausschließlich aus dem Inhalt der Buchungsbestätigung in Verbindung mit dem zum Zeitpunkt der Reise gültigen Prospekt und nach Maßgabe sämtlicher erhaltener Hinweise und Erläuterungen sowie evtl. ergänzender Informationsbriefe für die einzelnen Freizeitangebote, die dem*r Teilnehmer*in zur Verfügung gestellt wurden.

2.2 Ändernde oder ergänzende Vereinbarungen zu den im Prospekt beschriebenen Leistungen sowie zu den Reisebedingungen bedürfen einer ausdrücklichen Vereinbarung mit dem VA. Sie sollten aus Beweisgründen schriftlich getroffen werden.

3. Zahlungsbedingungen

3.1 Soweit im Einzelfall keine andere Regelung angegeben ist, wird nach Vertragsabschluss (in der Regel die schriftliche Anmeldebestätigung) der Reisepreis bis zwei Wochen vor Reisebeginn fällig. Wird die Zahlung nicht geleistet, so ist damit kein Rücktritt vom Reisevertrag gegeben.

4. Änderungen der Reiseleistungen

Änderungen und Abweichungen von dem vereinbarten Inhalt des Reisevertrages, die nach Vertragsabschluss notwendig werden und die vom VA nicht wieder Treu und Glauben herbeigeführt wurden, sind gestattet, soweit die Änderungen oder Abweichungen nicht erheblich sind, nicht zu einer wesentlichen Änderung der Reiseleistung führen und den Gesamtzuschnitt der gebuchten Reise nicht beeinträchtigen. Eventuelle Gewährleistungsansprüche bleiben unberührt, soweit die geänderten Leistungen mit Mängeln behaftet sind. Der VA ist verpflichtet, den/die Teilnehmer*in über erhebliche Leistungsänderungen und Leistungsabweichungen unverzüglich in Kenntnis zu setzen. Gegebenenfalls wird er dem/der Teilnehmer*in einen kostenlosen Rücktritt anbieten.

5. Rücktritt des Teilnehmers*in, Umbuchungen, Ersatzperson

5.1 Der/die Teilnehmer*in kann bis Freizeitbeginn jederzeit vom Reisevertrag zurücktreten. Die Rücktrittserklärung soll schriftlich erfolgen. Stichtag ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim VA.

5.2 Tritt der/die Teilnehmer*in vom Reisevertrag zurück oder tritt er/ sie, ohne vom Reisevertrag zurückzutreten, die Freizeit nicht an, steht dem VA in der Regel eine pauschale Entschädigung zu. Diese beträgt bei einem Rücktritt bis 43 Tage vor Reisebeginn 10 Prozent, zwischen dem 42. und 22. Tag vor Freizeitbeginn 29 Prozent des Reisepreises, vom 21. bis 8. Tag vor Reisebeginn 50 Prozent und vom 7. Tag bis zum Reisebeginn 80 Prozent des Reisepreises.

5.3 Der Nichtantritt der Reise ohne ausdrückliche Rücktrittserklärung gilt nicht als Rücktritt vom Reisevertrag. In diesem Falle bleibt der/die Teilnehmer*in zur vollen Zahlung des Reisepreises verpflichtet.

5.4 Bis zum Reisebeginn kann der/die Teilnehmer*in verlangen, dass statt seiner/ihrer ein*e Dritte*r in die Rechte und Pflichten aus dem Reisevertrag eintritt.

Der VA kann dem Eintritt des/der Dritten widersprechen, wenn dieser/diese den besonderen Reiseerfordernissen nicht genügt oder seiner/ihrer Teilnahme gesetzliche Vorschriften entgegenstehen. Tritt ein*e Dritte*r in den Vertrag ein, so haften er/sie und der/die ursprüngliche Teilnehmer*in dem Reiseveranstalter als Gesamtschuldner für den Reisepreis.

6. Nicht in Anspruch genommene Leistungen

Nimmt der/die Teilnehmer*in einzelne Reiseleistungen infolge vorzeitiger Rückreise, wegen Krankheit oder aus anderen, nicht vom VA zu vertretenden Gründen nicht in Anspruch, so besteht von Seiten des/der Teilnehmers*in kein Anspruch auf anteilige Rückerstattung. Der VA erstattet an den/die Teilnehmer*in ersparte Aufwendungen, sobald und soweit sie von den einzelnen Leistungsträger innen tatsächlich an den VA zurückgezahlt worden sind.

7. Mitwirkungspflicht, Ausschlussfrist

7.1 Der/die Teilnehmer*in ist zur Beachtung der ihm/ihr in der Freizeitausschreibung und/oder den übersandten Reiseunterlagen, insbesondere dem Informationsbrief, enthaltenen Hinweise verpflichtet.

7.2 Die Reisenden sind verpflichtet, bei aufgetretenen Leistungsstörungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen mitzuwirken, evtl. Schäden zu vermeiden oder gering zu halten.

7.3 Die Reisenden sind insbesondere verpflichtet, Beanstandungen unverzüglich der örtlichen Leitung zur Kenntnis zu geben. Diese ist beauftragt – sofern möglich – für Abhilfe zu sorgen.

8. Rücktritt und Kündigung durch den Veranstalter

8.1 Der VA kann in folgenden Fällen vor Antritt der Reise vom Reisevertrag zurücktreten oder nach Antritt der Reise den Reisevertrag kündigen.

8.1.1 Bis 2 Wochen vor Reiseantritt bei Nichterreichen einer ausgeschriebenen Mindestteilnehmer*innenzahl. Der VA ist verpflichtet, den/die Teilnehmer*in unverzüglich nach Eintritt der Voraussetzungen für die Nichtdurchführung der Reise zu unterrichten und ihm/ ihr die Rücktrittserklärung zuzuleiten. Der/die Teilnehmer*in erhält den eingezahlten Reisepreis unverzüglich zurück. Weitere Ansprüche bestehen nicht.

8.1.2 Ohne Einhaltung einer Frist, wenn der/die Teilnehmer*in die Durchführung der Reise nachhaltig stört oder wenn er/sie sich in solchem Maße vertragswidrig verhält, dass die sofortige Kündigung des Reisevertrages gerechtfertigt ist. Kündigt der VA, so behält er den Anspruch auf den Reisepreis. Mehrkosten für die Rückbeförderung des/der Teilnehmer*in trägt diese*r selbst.

8.1.3 Ohne an eine Frist gebunden zu sein, wenn die Durchführung der Freizeit infolge bei Vertragsabschluss nicht vorhersehbarer, außergewöhnlicher Umstände (Krieg, Streik, Unruhen etc.) erschwert, gefährdet oder beeinträchtigt ist.

9. Haftung

9.1 Die Haftung des VA ist bei Schäden, die nicht Körperschäden sind, auf den dreifachen Reisepreis beschränkt, soweit ein Schaden weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wird oder bei Schäden, die allein aufgrund des Verschuldens eines Leistungsträgers (Busunternehmen, ausländische Vertragspartner) des VA entstehen.

9.2 Der VA haftet nicht für Leistungsstörungen im Bereich von Fremddienstleistungen, die lediglich vermittelt werden und in der Reisebeschreibung ausdrücklich als solche gekennzeichnet werden.

10. Pass-, Visa-, Zoll-, Devisen- und Gesundheitsbestimmungen

10.1 Soweit für die Reise wesentlich, ist der VA verpflichtet, die Teilnehmer*innen über Bestimmungen der Pass-, Visa- und Gesundheitsvorschriften zu unterrichten, soweit sie ihm bei üblicher Sorgfalt bekannt sind. Ohne besondere Mitteilung an den VA wird dabei unterstellt, dass der/die Teilnehmer*in deutscher/deutsche Staatsbürger*in ist und keine Besonderheiten (Doppelstaatsbürgerschaft, Flüchtlingsausweis usw.) vorliegen. Teilnehmer*innen, die nicht die deutsche Staatsbürgerschaft haben, müssen sich rechtzeitig ein Visum für das jeweilige Reise- und Aufenthaltsland besorgen.

10.2 Soweit der VA seiner Hinweispflicht nachkommt, ist der/die Teilnehmer*in zur Einhaltung dieser Bestimmungen verpflichtet.

10.3 Der VA haftet nicht für die rechtzeitige Erteilung und den Zugang notwendiger Visa durch die jeweilige diplomatische Vertretung, auch dann nicht, wenn die Beschaffung vom VA übernommen wird, es sei denn, dass die Verzögerung von ihm/ihr zu vertreten ist.

10.4 Angaben über gesundheitliche Einschränkungen der Teilnehmer und Teilnehmerinnen können nur berücksichtigt werden, soweit dem Veranstalter dies mit der Anmeldung schriftlich bekanntgegeben wird.

11. Verjährung/Datenschutz

11.1. Ansprüche des*r Teilnehmers*in gegenüber dem VA, gleich aus welchem Rechtsgrund – jedoch mit Ausnahme der Ansprüche des*r Teilnehmers*in aus unerlaubter Handlung verjähren nach 6 Monaten ab dem vertraglich vorgesehenen Rückreisedatum. Dies gilt insbesondere auch für Ansprüche aus der Verletzung von vor- und nachvertraglichen Pflichten und Nebenpflichten aus dem Reisevertrag.

11.2 Die für die Verwaltung der Freizeiten benötigten Daten der Teilnehmer*innen werden mittels EDV erfasst und nur vom VA im Rahmen der Maßnahmenorganisation genutzt.

12. Sonstiges

Die im Zusammenhang mit einzelnen Maßnahmen formulierten Besonderheiten – Kurzbeschreibungen ergänzen die „Allgemeinen Reisebedingungen“ und sind ebenfalls Grundlage des Reisevertrages.